



ECDL
European Computer
Driving Licence

Excel-Kurs

Tabellenkalkulation unter Windows

Allgemeines

Dieser Kurs richtet sich an Personen mit PC-Erfahrung. Excel-Vorkenntnisse sind allerdings keine notwendig, da sich dieser Kurs an Excel-EinsteigerInnen richtet. Die Möglichkeiten dieser Tabellenkalkulation werden sorgfältig und von Grund auf erarbeitet.

ECDL

In diesem Kurs wird Ihnen das notwendige Wissen für das Modul 4 (Excel) und das Modul 1 (Grundlagen der IT) der ECDL-Core Prüfungen vermittelt.

Mit vier bestandenen ECDL-Modulen gibt es das ECDL Certificate Start. Unsere beiden Kurse (PC-Grundkurs und Excel-Kurs) führen Sie dahin.

Voraussetzungen

PC-Grundkurs oder gleichwertige Erfahrung.

Kursinhalt

ECDL-Modul 1: Grundlagen der IT

ECDL-Modul 4: Tabellenkalkulation mit Excel

- Grundlagen / Zelleninhalte und Formeln
- Markieren und Formatieren / Summenfunktion
- Zahlenformate & Fehlerwerte
- Benutzerdefinierte Zahlenformate
- Arbeitsmappenkonzept / Prozentrechnung
- Ausfüllen & Löschen / Zeitrechnung
- Ausfüllkästchen und absolute Bezüge
- Drucken / Funktionen / Diagramme
- Arbeiten mit Listen / Datenaustausch Word - Excel

Kursziel

Sie kennen die wichtigsten Funktionen von Excel und können diese praktisch anwenden. Dazu gehören Themen wie der Umgang mit Tabellen, deren Gestaltung, das Anwenden von Formeln und Funktionen, das Erstellen von Verknüpfungen und Diagrammen oder auch das Filtern und Sortieren von Listen. Sie bestehen die ECDL-Module 1 und 4.

Kursdauer

Halbtageskurs: 12 Nachmittage à 4 Lektionen

Kurstage

Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag

Kurszeit

13.30 – 17.30 Uhr

Kursgeld

CHF 1'270.-- (inkl. Lehrmittel; exkl. ECDL-Prüfungen / SkillsCard)

Kursort

Bögli Computerschule, Grabenstrasse 15, 8200 Schaffhausen
(2 Gehminuten vom Bahnhof)

Anmeldung / Verwaltung

Bögli Computerschule, Moserstrasse 22, 8200 Schaffhausen
Tel. 052 / 620 10 11, Fax 052 / 620 10 12
Email info@boegli.net, Homepage www.boegli.net